

EXHIBIT P

BOMBARDIER

OUVERTURE DU DOSSIER

Renseignements personnels

Nom: DOR NÉVAL

Prénom: CINDY

Adresse :

Citoyenneté :

Canadienne

N.A.S. :

Date de naissance :

Téléphone :

Sexe :

Correspondance : anglais ou français

Autres langues parlées :

Personne à contacter en cas d'urgence :

Tél. :

Code d'éthique et de conduite - Accusé de réception

Je, soussigné(e), reconnais avoir reçu, lu et compris le Code d'éthique et de conduite de Bombardier. Je comprends également que chaque employé est tenu de s'y conformer.

Date: 3 juillet 2007

Signature: Cindy Horneval

Autorisation de retenues sur rémunération

Par la présente, j'autorise mon employeur Bombardier, à effectuer une retenue et à prélever de ma rémunération, y compris mon salaire, indemnité de congé ou jours fériés et autre bénéfice ou remboursement qui m'est dû, toute somme payable et exigible dont je suis redevable à la Société. Le solde impayé, le cas échéant, sera payable immédiatement.

Date: 3 juillet 2007

Signature: Cindy Horneval

À l'usage des Ressources humaines

Picasso # : _____

Matricule # : _____

BOMBARDIER

OPENING THE FILE

Personal Information

Name: DORNEVAL
Address: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

First Name: CINDY
Citizenship: Canadian
Social Assurance Number: [REDACTED]
Birth Date: [REDACTED]
dd mm yy

Telephone: [REDACTED]

Sex: [REDACTED]

Correspondence: English or French

Other languages spoken: _____

Person to contact in case of emergency: [REDACTED]

Tel: [REDACTED]

Code of Ethics – Acknowledgment of receipt

I, the undersigned, acknowledge having received, read and understood the Bombardier Code of Ethics and Conduct. I also understand that every employee is required to comply with them.

Date: 3 July 2007

Signature: s/Cindy Dorneval

Authorization of earnings withholding

I hereby authorize my Bombardier Employee to make a deduction and to remit my remuneration, including my salary, leave or other holidays and other benefits or refunds to me, any amount due and payable from I am indebted to the Society. The unpaid balance, if any, will be payable immediately.

Date: 3 July 2007

Signature: s/Cindy Dorneval

For the use of Human Resources

Picasso #: _____

Registration #: _____